

সরকারি চাকুরেদের চাকুরি বৃত্তান্ত
(কর্মচারীদের জন্য)

১। দাপ্তরিক তথ্যাবলী :

- (ক) মন্ত্রণালয়/বিভাগ :
 (খ) অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/দপ্তরের নাম :
 (গ) সরকারি কর্মচারির পরিচিতি নম্বর :
 (ঘ) সরকারি কর্মচারির জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :
 (ঙ) সরকারি কর্মচারির টিআইএন (যদি থাকে) নম্বর :
 (চ) সরকারি কর্মচারির নাগরিক সনদপত্র নম্বর এবং জন্মস্থান :
 (ছ) জন্ম স্থান গ্রাম/ওয়ার্ড উপজেলা/থানা জেলা

২। সাধারণ তথ্যাবলী :

- (ক) নাম :
 (খ) জন্ম তারিখ :
 (গ) পিতার নাম :
 (ঘ) মাতার নাম :
 (ঙ) স্থায়ী ঠিকানা :
 (চ) বর্তমান ঠিকানা :
 (ছ) নিজ জেলা :
 (জ) সরকারি চাকুরিতে যোগদানের তারিখ :
 (ঝ) বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ :
 (ঞ) বর্তমান পদবী, কর্মস্থলের ঠিকানা ও ফোন নম্বর :
 (ট) চাকুরি স্থায়ীকরণের সরকারি আদেশ নং ও তারিখ :
 (ঠ) রক্তের গ্রুপ
 (ড) বিশেষ কোন রোগে ভুগিলে তাহার তথ্য
 (ঢ) ফোন নম্বর মোবাইল ফোন : ই-মেইল

৩। বৈবাহিক অবস্থা :

- (ক) বিবাহিত/অবিবাহিত/বিধবা/তালাকপ্রাপ্ত/বিপত্নীক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
 (খ) স্বামী/স্ত্রীর নাম :
 (গ) স্বামী/স্ত্রীর পেশা :
 (ঘ) স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর :
 (ঙ) স্বামী/স্ত্রীর টিআইএন নম্বর (যদি থাকে) :
 (চ) স্বামী/স্ত্রীর নিজ জেলা :
 (ছ) স্বামী/স্ত্রী সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারি হইলে পরিচিতি নম্বর :
 (জ) স্বামী/স্ত্রী সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারি হইলে বর্তমান পদবী ও অফিসের ঠিকানা এবং ফোন নম্বর

 (ঝ) একাধিক স্ত্রী থাকিলে তাঁহার/তাঁহাদের নাম ঠিকানা :
