



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
সমন্বয়-৩ শাখা
www.erd.gov.bd

নথি নং-০৯.০০.০০০০.১৪৫.৯৯.০২৪.২২-১৪৮

তারিখঃ ৩০ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৫ নভেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: **জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সংশোধিত কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ সংক্রান্ত।**

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮২২.২৯.০০৮.২২.২৭৪; তারিখ: ২৬ অক্টোবর ২০২২ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা সূত্রোক্ত পত্রের নির্দেশনার আলোকে সংশোধন করা হয়েছে। সংশোধিত কর্মপরিকল্পনাটি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে পাঁচ পৃষ্ঠা।


১৫.১১.২০২২
মোঃ রফিকুল হাসান
সহকারী সচিব
ফোন: ৪৮১১৯৮৬৭
cord3@erd.gov.bd

সচিব
সমন্বয় ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
পরিবহণ পুল ভবন, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অনুলিপি:


- ১। অনুবিভাগ প্রধান (সকল), অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা
- ২। উপসচিব, সমন্বয়-৪ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
- ৪। সিনিয়র প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)
- ৫। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অনুবিভাগ প্রধান ও অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয় ও নরডিক অনুবিভাগ), অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ-এর নাম: অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সমন্বয় ও নরডিক অনুবিভাগ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল অনুবিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সমন্বয় ও নরডিক অনুবিভাগ	০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	০১	-			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সমন্বয় ও নরডিক অনুবিভাগ	৪ টি (৩৬০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ (৯০)	১ (৯০)	১ (৯০)	১ (৯০)			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	০৬	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য অনুবিভাগ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২২ (০২)	৩১.০৩.২৩ (০১)	৩০.০৬.২৩ (০১)			সংযুক্তি-১
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন	-	-	-	-			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ত্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ত্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য এবং সকল প্রকল্প পরিচালক	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	-			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য এবং সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৫০%	১০০%			
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৫০%	১০০%			
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সকল প্রকল্প পরিচালক	৩০ (১৪) PSC (১৬) PIC	লক্ষ্যমাত্রা	(১)PSC (২)PIC	(৫)PSC (৫)PIC	(৩)PSC (৪)PIC	(৫)PSC (৫)PIC			সংযুক্তি-২
						অর্জন							
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			সংযুক্তি-৩
						অর্জন							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৫	%	প্রশাসন-৪ শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%			১০০%			
						অর্জন							
৩.২ Debt Service Liability নির্ধারিত সময়ে পরিশোধ নিশ্চিতকরণ	Debt Service Liability নির্ধারিত সময়ে পরিশোধকৃত	৫	সংখ্যা	ফাভা ও আইসিটি অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
৩.৩ ইআরডি কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন বরাদ্দের বিপরীতে ধীরগতি সম্পন্ন প্রকল্পের বাস্তবায়নে গতি বৃদ্ধিকরণ	প্রকল্পের বাস্তবায়নের গতি বৃদ্ধিপ্রাপ্ত প্রকল্প	৫	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ	০১	লক্ষ্যমাত্রা	-		০১	-			
						অর্জন							
৩.৪ শাখা পরিদর্শনের মাধ্যমে পরিলক্ষিত ত্রুটিসমূহ দূরিকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ	ত্রুটি দূরিকরণে ব্যবস্থা গৃহীত	৫	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ	৫	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০২			
						অর্জন							


 ০৫.১১.২০২২

মোঃ রফিকুল হাসান
 সহকারী সচিব
 অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
 অর্থ মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএলডিইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি):

কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের তারিখ	প্রামাণ্যক হিসেবে যা থাকবে	মন্তব্য
১.৫.১ নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকরণ	৩১.১২.২০২২	নথি বিনষ্টকরণ সংক্রান্ত কমিটির অফিস আদেশ এবং কার্যবিবরণী	
১.৫.২ পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	দপ্তর/করিডোর/রাস্তা/ভব নের ছাদ/পানির টাংক পরিস্কার করা	লক্ষ্যমাত্রার তারিখ: ৩১.১২.২২	অফিস পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা টিম গঠনের আফিস আদেশ অফিস পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা টিমের রিপোর্ট পরিচ্ছন্ন অফিসের ছবি	
১.৫.৩ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নিষ্পত্তি	বারান্দা/দপ্তর কক্ষ হতে সরিয়ে অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নিষ্পত্তি	লক্ষ্যমাত্রার তারিখ: ৩১.০৩.২০২৩	কমিটি গঠনের অফিস আদেশ কমিটির মিটিং রেজুলেশন মালামাল/আসবাবপত্রের ছবি	
১.৫.৪ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	মহিলাদের জন্য সংরক্ষিত পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা	লক্ষ্যমাত্রার তারিখ: ৩০.০৬.২৩	মহিলাদের জন্য ওয়াশরুম সংরক্ষনের জন্য জারিকৃত অফিস আদেশ মহিলাদের জন্য সংরক্ষিত ওয়াশরুমের ছবি	

(প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজনের সংযুক্তি; ক্রমিক ২.৪ of NIS Work Plan-2022-23)

ক্র নং	প্রকল্পের নাম, অর্থায়ন	প্রকল্পের মেয়াদ	PSC সভার সংখ্যা	PIC সভার সংখ্যা	মন্তব্য
১	জাপান হিউম্যান রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট স্কলারশী (জেডিএস) অর্থায়ন: জাপান	জুলাই ২০০০-- জুন ২০২৫	-	-	এই প্রকল্পে কোন PSC ও PIC কমিটি নেই। তবে 'Oppertating Committee' নামক একটি কমিটি আছে।
২	Support to Sustainable Graduation Project. অর্থায়ন: (DRGA-CF)	ডিসেম্বর ২০১৮- জুন ২০২৪	০৪	০৪	
৩	Strengthening Capacity of ERD Officials. অর্থায়ন এডিবি	জুলাই ২০১৯- জুন ২০২৩	০৪	০৪	
৪	সেন্ট্রাল কো-অর্ডিনেশন ইউনিট অব দ্য প্রাইভেট ইনভেস্টমেন্ট গ্র্যান্ড ডিজিটাল অন্বেষণারশীপ প্রজেক্ট সিসিইউ-প্রাইড (অর্থায়ন আইডিএ, বিশ্বব্যাংক)	জানুয়ারি-২০২১ -ডিসেম্বর ২০২৫	০২	০৪	
৫	Knowledge for Development Management Project Phase II	জুন ২০২১ - জুলাই ২০২৪	০৪	০৪	
মোট:			১৪ টি	১৬ টি	



(প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা সংক্রান্ত সংযুক্তি; ক্রমিক ২.৫ of NIS Work Plan-2022-23)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্প সমাপ্তির তারিখ	প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ	মন্তব্য
জুলাই-২০২১ থেকে ডিসেম্বর-২০২২ পর্যন্ত মেয়াদে সমাপ্তি যোগ্য কোন প্রকল্প নেই				

