

অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
ইনোভেশন টিম

ইনোভেশন টিমের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি :

ডকাজী আনোয়ারুল হক .

চিফ ইনোভেশন অফিসার, ইনোভেশন টিম ও

অতিরিক্ত সচিব (ডিই অনুবিভাগ), ইআরডি

সভার তারিখ ও সময় :

২১ আগস্ট ২০১৭, সকাল ১১:০০ ঘটিকা

সভার স্থান : র্লক নং-

০৮, রুম নং-৩০, (ডিই অনুবিভাগ কনফারেন্স রুম) ইআরডি

উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা : সংযোজনী-ক

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানি য়ে সভা শুরু করেন এবং সদস্যদের সাথে পরিচিত হন। অতঃপর সভাপতি মহোদয় সদস্য সচিবের নিকট বিগত কমিটি কর্তৃক প্রনিত বাৎসরিক পরিকল্পনা ২০১৭ এর সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়নের অগ্রগতি জানতে চান। সদস্য সচিব বাস্তবায়নের অগ্রগতি সভাকে অবহিত করেন। পরিকল্পনাসমূহ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা শেষে কিছু পরিকল্পনা সংযোজন/বিরোধিতা করে বাৎসরিক ইনোভেশন পরিকল্পনা ২০১৭ এ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহ রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

নং	পরিকল্পনাসমূহ	সিদ্ধান্ত সমূহ	বাস্তবায়নকারী
১)	বিভিন্ন উন্নয়ন সহযোগী দেশ/সংস্থার সাথে Loan/Grant Negotiation এর জন্য একটি Common Check list প্রণয়ন করা;	১৫ নভেম্বর ২০১৭ এর মধ্যে শেষ করতে হবে।	ডেভেলপমেন্ট ইফেকটিভনেস অনুবিভাগ
২)	বিভিন্ন উন্নয়ন সহযোগী দেশ/সংস্থার অগ্রাধিকার সেক্টরসমূহের তালিকা (Priority Mapping) প্রণয়ন করা;	১৫ নভেম্বর ২০১৭ এর মধ্যে শেষ করতে হবে।	ফাবা অনুবিভাগ
৩)	বাংলাদেশ-সুইডেন ট্রাস্ট ফান্ড (বিএসটিএফ)-অনলাইন পেমেন্টের ব্যবস্থা করা।	কার্যক্রম চলমান আছে।	এশিয়া, জেইসি ও এফএন্ডএফ অনুবিভাগ
৪)	Mobile Apps চালু করা।	আইসিটি ডিভিশন থেকে ইআরডি'র জন্য তৈরিকৃত Apps টি ডেভেলপ কোম্পানির সহযোগিতা নিয়ে দ্রুততম সময়ে শেষ করতে হবে।	আইসিটি সেল
৫)	এ বিভাগের সকল কর্মকর্তাদের নিয়ে Innovation Workshop আয়োজন করা।	ডিসেম্বর ২০১৭ মধ্যে একটি Workshop করতে হবে।	ইনোভেশন টিম ও প্রশাসন অনুবিভাগ
৬)	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ডাটাবেজ তৈরি করা। প্রশিক্ষণ (দেশি/বিদেশি) ও প্রশাসনিক সিদ্ধান্তসমূহ/ বিষয়সমূহ অন্তর্ভুক্ত করা।	নভেম্বর ২০১৭ মধ্যে শেষ করতে হবে।	আইসিটি সেল
৭)	Event Calendar ও Photo Gallery ইআরডি Website এ অন্তর্ভুক্ত করা।	a2i প্রকল্পের সহযোগিতা নিয়ে	আইসিটি সেল

		দ্রুততম সময়ে শেষ করতে হবে।	
৮)	সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে (facebook page/facebook group) এ বিভাগের কার্যক্রমের ছবি/তথ্য প্রকাশ করা। https://facebook.com/erd.gov.bd https://facebook.com/groups/economicrelationsdivision	প্রকল্প পরিদর্শন সংক্রান্ত ছবি/তথ্য সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রকাশ করতে হবে।	সকল কর্মকর্তা ও আইসিটি সেল
৯)	যোগাযোগের জন্য অফিসিয়াল ই-মেইল ব্যবহার নিশ্চিত করা।	চলমান	সকল অনুবিভাগ ও ইনোভেশন টিম
১০)	নৈমিত্তিক ছুটির আবেদনের জন্য একটি ফরমেট তৈরি করা।		যুগ্ম সচিব প্রশাসন
১১)	ইনোভেশন বিষয়ে কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে একটি প্রকল্প নেয়া।		ইনোভেশন টিম
১২)	উদ্ভাবনী কাজের জন্য কর্মকর্তাদের জন্য প্রনোদনার ব্যবস্থা করা।		প্রশাসন অনুবিভাগ

সভায় আর কিছু আলোচনার বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

ডকাজী আনোয়ারুল হক .
সভাপতি (চিফ ইনোভেশন অফিসার)
ইনোভেশন টিম ও
অতিরিক্ত সচিব, ইআরডি

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১) জনাব মুহাম্মদ ইয়ামিন চৌধুরী, যুগ্ম সচিব, এডিবি-২ অধিশাখা ও সদস্য ইনোভেশন টিম, ইআরডি।
- ০২) জনাব সারোয়ার মাহমুদ, যুগ্ম সচিব, প্রশাসন অধিশাখা ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, ইআরডি।
- ০৩) জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, উপ সচিব, জাপান-৩ অধিশাখা ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, ইআরডি।
- ০৪) জনাব ডঃ মোঃ রেজাউল বাসার সিদ্দিকী, উপ সচিব, জলবায়ু ফাইন্যান্সিং ও গবেষণা অধিশাখা ও সদস্য ইনোভেশন টিম, ইআরডি।
- ০৫) জনাব সিরাজুন নূর চৌধুরী, উপ সচিব, সমন্বয়-৬ অধিশাখা ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, ইআরডি।
- ০৬) নুসরাত নোমান, উপ সচিব, প্রশাসন-৩ অধিশাখা ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, ইআরডি।
- ০৭) বেগম মাহবুবা আইরিন, সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট শাখা ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, ইআরডি।

অবগতির জন্যঃ

- ০১) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ প্রধান, ইআরডি।
- ০২) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, ইআরডি।

মোঃ আবদুস ছোবহান
সদস্য সচিব, ইনোভেশন টিম
ও
সিস্টেমস এনালিস্ট, ইআরডি