

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
প্রশাসন-২ শাখা
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা
(www.erd.gov.bd)

স্মারক নং-০৯.০০.০০০০.০৭৩.১৮.০০১.১৭/২৫৫

তারিখঃ ১৪/০৯/২০১৭ খ্রিঃ

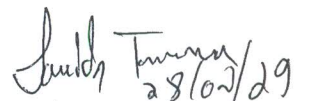
প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ সরকারি কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শ্রান্তি বিনোদন ছুটি এবং ভাতা প্রদান সংক্রান্ত।

বাংলাদেশ চাকরি (বিনোদন ভাতা) বিধিমালা, ১৯৭৯ এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের বাস্তবায়ন শাখা-১ থেকে জারিকৃত ১২/০৭/১৯৯৯ তারিখের অম/অবি(বাস্ত-১)/ভাতা-১৬/৯৫-১৭৬ অফিস স্মারক অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নামের পার্শ্বে ৪নং কলামে বর্ণিত তারিখ হতে অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটিসহ ৬নং ক্রমিকে বর্ণিত ১ (এক) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা হিসেবে নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারির নাম ও পদবী	আবেদনের তারিখ	বর্তমান শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা প্রাপ্যতার তারিখ	পরবর্তী শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ও ভাতা প্রাপ্যতার তারিখ	মূল বেতন
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)
১।	জনাব মোঃ তৌহিদুর রহমান প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০৬/০৮/২০১৭	২৭/০৮/২০১৭ হতে ১০/০৯/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন	২৭/০৮/২০২০	১৯,৪৬০/- (উনিশ হাজার চারশত ষাট)
২।	জনাব মোহাম্মদ শরিফুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০৮/০৮/২০১৭	১৮/০৮/২০১৭ হতে ০১/০৯/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন	১৮/০৮/২০২০	১৪,৩৯০/- (চৌদ্দ হাজার তিনশত নব্বই)
৩।	জনাব মোঃ জসিম উদ্দিন অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০৩/০৮/২০১৭	১৮/০৮/২০১৭ হতে ০১/০৯/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন	১৮/০৮/২০২০	১১,৮৯০/- (এগার হাজার আটশত নব্বই)
৪.	জনাব মোঃ হিরা মিয়া অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০৩/০৮/২০১৭	১৮/০৮/২০১৭ হতে ০১/০৯/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন	১৮/০৮/২০২০	১১,৮৯০/- (এগার হাজার আটশত নব্বই)

২। উল্লিখিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শ্রান্তি বিনোদন ভাতার ব্যয়ভার অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের সংশ্লিষ্ট খাত (কোড নং-৩-১৩০১-০০০১-৪৭০৯ সচিবালয়) হতে মিটানো হবে।


(সাইদা তামান্না)
সহকারী প্রধান
ফোনঃ ৯১১৯৭১৯

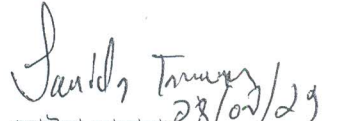
-অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য-

স্মারক নং-০৯.০০.০০০০.০৭৩.১৮.০০১.১৭/২০১৭

তারিখঃ ১৪/০৯/২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। যুগ্ম-সচিব, প্রশাসন অধিশাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা
- ২। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, আইসিটি সেল, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা (অফিস আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৩। পরিচালক, গভর্নেল ইনোভেশন ইউনিট, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী প্রধান, ইউনিসেফ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা
- ৫। সহকারী প্রধান, প্রশাসন-২ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা
- ৬। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা।
- ৭। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
- ৮। জনাব....., প্রশাসনিক কর্মকর্তা/অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, ঢাকা
- ৯। ব্যক্তিগত নথি।


(সাঁদীদা তামান্না)
সহকারী প্রধান