

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ  
প্রশাসন শাখা-২  
শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।  
www.erd.gov.bd



নম্বর: ০৯.০০.০০০০.০৭৩.১৮.০০২.২১.২৬৮

তারিখ: ৫ বৈশাখ ১৪৩০

১৮ এপ্রিল ২০২৩

অফিস আদেশ

অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগের নিম্নবর্ণিত কর্মচারী-কে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত প্রশাসনিক প্রয়োজনে ও জনস্বার্থে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে মূল দায়িত্ব পালনের পাশাপাশি অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের আদেশ নির্দেশক্রমে প্রদান করা হলো:

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	মূল দায়িত্ব	অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের শাখা	অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের সময়
১.	২	৩	৪	৫
১.	আব্দুল্লাহ অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ইউরোপ-৪ শাখা	ইউরোপ-৩ শাখা	৩০/০৪/২০২৩ হতে ২৯/০৬/২০২৩ খ্রি: পর্যন্ত ২ মাস

২। এ আদেশ বর্ণিত সময়ের জন্য কার্যকর হবে। তিনি বিধি মোতাবেক অতিরিক্ত দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

২০-৪-২০২৩

মো: তানজিলুর রহমান

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: ৪৮১১২০৫১

ইমেইল: admin2@erd.gov.bd

নম্বর: ০৯.০০.০০০০.০৭৩.১৮.০০২.২১.২৬৮/১(৬)

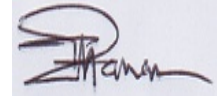
তারিখ: ৫ বৈশাখ ১৪৩০

১৮ এপ্রিল ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ইউরোপ-৪ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
- ২) উপসচিব, ইউরোপ শাখা-৩, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ

- ৩) সিনিয়র প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
- ৪) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
- ৫) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
- ৬) সঁটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (চলতি দায়িত্ব), ইউরোপ-৪ শাখা, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ



২০-৪-২০২৩

মো: তানজিল্লুর রহমান

সিনিয়র সহকারী সচিব