

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫</b>								
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নরডিকওসমস্বয়অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১	
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সকলঅনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	
						অর্জন	১০০	
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জাতিসংঘ, ডেভেলপমেন্ট ইফেকটিভনেস, এশিয়া এবং ইউরোপ অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১	
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	সমস্বয় ও নরডিক অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১	
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য অনুবিভাগ	৩১-১২-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-১২-২০২৩	
						অর্জন	৩১-১২-২০২৩	
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তনকারী ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	প্রযোজ্য নয়		লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭</b>								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য অনুবিভাগ এবং সকল প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৭-২০২৩ ২৭-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য অনুবিভাগ এবং সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	
						অর্জন	৩১.৯০	
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	সমন্বয়-৪ শাখা এবং সকল প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	
						অর্জন	৩২.৫৭	
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সমন্বয়-৪ শাখা এবং সকল প্রকল্প পরিচালক	১৩	লক্ষ্যমাত্রা	৬	
						অর্জন	৬	
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সমন্বয়-৪ শাখা এবং সকল প্রকল্প পরিচালক	১৩	লক্ষ্যমাত্রা	৪	
						অর্জন	৪	
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সমন্বয়-৪ শাখা এবং সংশ্লিষ্ট সমাপ্ত প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক	৩১-০৮-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-১২-২০২৩	
						অর্জন	৩১-১২-২০২৩	
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সমন্বয়-৪ শাখা এবং সংশ্লিষ্ট সমাপ্ত প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮</b>								
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	তারিখ	প্রশাসন-৪ শাখা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		
						অর্জন		
৩.২. Debt Service Liability নির্ধারিত সময়ে পরিশোধ নিশ্চিতকরণ	৩.২.১. Debt Service Liability নির্ধারিত সময়ে পরিশোধকৃত	৫	সংখ্যা	ফাবা ও আইসিটি অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৩.৩. স্টেশনারি মালামাল সরবরাহের প্রতিবেদন	৩.৩.১. চাহিদা এবং সরবরাহের তালিকা	৫	সংখ্যা	প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
						অর্জন	১	
৩.৪. অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি বিষয়ক ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজন	৩.৪.১. সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	প্রশাসন ও মধ্যপ্রাচ্য অনুবিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	
						অর্জন	১	